

Załącznik do Zarządzenia nr 97/2012  
Burmistrza Kobylina  
z dnia 22 listopada 2012 r.

## OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT

Działając na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536; z późniejszymi zmianami) oraz Uchwały Nr XXIII/118/2012 Rady Miejskiej w Kobylinie z dnia 26 października 2012 r. w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Kobylin z organizacjami pozarządowymi na 2013 rok

**BURMISTRZ KOBYLINA**  
**OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT**  
na powierzenie realizacji następujących zadań publicznych Gminy Kobylin

L.p.	Obszar działania	Rodzaj zadania	Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań na 2013 r.	Wysokość środków finansowych w 2012r.	Wysokość środków finansowych w 2011r.
1	Sport	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz turystyki i krajoznawstwa a w szczególności : 1) Popularyzacja i organizacja współzawodnictwa sportowego dla dzieci, młodzieży w zakresie gry w karty i gier planszowych 2) Rozwój sportu masowego dzieci i dorosłych w strzelectwie sportowym	6 400,00	7 400,00	7 400,00
2	Kultura	Działania na rzecz upowszechniania kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tożsamości kulturowej a w szczególności: 1) Podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej obywatelskiej i kulturowej, ochrona i popularyzacja materialnego i niematerialnego dziedzictwa kulturowego regionu w tym zbiorów bibliotecznych 2) Ochrona i popularyzacja materialnego i niematerialnego dziedzictwa kulturowego regionu 3) Organizacja form służących rozwojowi działalności kulturalnej i artystycznej orkiestry dętej	59 700,00	60 100,00	60 100,00

### TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA:

1. Warunkiem realizacji zadania: jest adresowanie go na rzecz mieszkańców Miasta i Gminy Kobylin.
2. Termin realizacji zadania: od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2013 r.
3. Konkurs jest skierowany do organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów

prowadzących działalność pożytku publicznego zgodnie z art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536; z późniejszymi zmianami)

## WARUNKI I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Formularz oferty konkursowej – oferty należy składać według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. nr 6, poz. 25)
2. Miejsce i termin składania ofert – oferty na realizację zadania będącego przedmiotem otwartego konkursu ofert należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert” oraz nazwą zadania, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 12 grudnia 2012 r. do godz. 15:15 do Urzędu Miejskiego w Kobylinie, Rynek Marszałka Józefa Piłsudskiego 1.
3. Złożenie oferty po terminie oraz braki formalne w ofercie wykluczają ją z dalszej procedury konkursowej. Dopuszcza się wezwanie oferenta przez Komisję Konkursową celem złożenia wyjaśnień uzupełniających.

## TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ TERMIN DOKONANIA WYBORU

1. Po zakończeniu naboru wniosków przeprowadzona zostanie ocena formalna wniosków zgodnie z Kartą oceny oferty.  
W przypadku stwierdzenia uchybień Wnioskodawca ma prawo do uzupełnienia braków w terminie wyznaczonym w zawiadomieniu. Wniosek, który nie spełnia któregokolwiek z kryteriów oceny formalnej, zostanie odrzucony. Wnioski, które spełnią wszystkie kryteria oceny formalnej zostaną przekazane do oceny merytorycznej.
2. Ocena merytoryczna dokonywana jest na podstawie następujących kryteriów:  
Przygotowanie organizacji do realizacji zadania
  - dotychczasowe doświadczenia we współpracy z organizacją: 0-5 punktów,
  - doświadczenie w realizacji podobnych zadań: 0-5 punktów,
  - personel organizacji oraz jej partnerów w stosunku do realizacji zadania: 0-5 punktów,
  - posiadane zasoby lokalowe, sprzętowe i finansowe organizacji : 0-5 punktów,
  - zaangażowanie wolontariuszy : 0-5 punktów.Sposób realizacji zadania
  - Zgodność oferty z założeniami konkursu: 0-10 punktów,
  - Adekwatność i jakość przyjętych metod i działań do realizacji zadania: 0-15 punktów,
  - Efekty realizacji zadania w stosunku do założeń konkursu: 0-10 punktów,
  - Harmonogram działań w odniesieniu do zadania: 0-5 punktów.Budżet projektu
  - Przejrzystość, czytelność i szczegółowość przedstawionego budżetu, brak błędów rachunkowych: 0-5 punktów,
  - Adekwatność wydatków (w tym kwot) z punktu widzenia proponowanych działań: 0-10 punktów,
  - Relacja kosztów pośrednich i operacyjnych w stosunku do ogólnych kosztów realizacji zadania: 0-5 punktów,
3. Decyzję o wyborze oferty podejmie Burmistrz Kobyлина, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej powołanej zarządzeniem Burmistrza.

Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości w BIP, na stronie internetowej [www.kobylin.pl](http://www.kobylin.pl) i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kobylinie.

4. Wybór nastąpi w terminie do 30 dni od daty składania ofert ujętej w ogłoszeniu.

5. Zastrzega się prawo unieważnienia wyboru ofert w przypadku zmiany uchwały budżetowej.

Dodatkowe informacje można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Kobylinie, Rynek 1, pokój nr 1, tel. 65 5482401 oraz w Biuletynie Informacji Publicznej [www.kobylin.pl](http://www.kobylin.pl)