

Regulamin Konkursu na projekt logo
Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
w Kobylinie

§ 1. ORGANIZATOR I PRZEDMIOT KONKURSU

1. Organizatorem Konkursu jest Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kobylinie, zwany dalej „Organizatorem”.
2. Celem Konkursu jest uzyskanie oryginalnego projektu logo, który będzie wykorzystywany do identyfikacji wizualnej Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kobylinie, dalej zwanej „GKRPA”, w materiałach informacyjnych, reklamowych, promocyjnych i popularyzatorskich, m.in. serwisy internetowe, plakaty, foldery, prezentacje oraz na innych materiałach.
3. Logo jako element identyfikacji wizualnej umieszczony będzie w szczególności na:
 - 1) plakatach, ulotkach,
 - 2) ogłoszeniach prasowych,
 - 3) gadżetach okolicznościowych,
 - 4) nośnikach elektronicznych i internetowych

§ 2. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

1. Prace konkursowe wraz z wypełnioną kartą zgłoszeniową należy dostarczyć w zaklejonej kopercie w terminie do 25 stycznia 2023r. do godz. 15:00 w Sekretariacie, Urzędu Miejskiego w Kobylinie, I piętro, pokój 5 z dopiskiem na kopercie: Konkurs na projekt logo „GKRPA”.
2. Prace konkursowe można składać osobiście, przesyłką kurierską lub za pośrednictwem poczty (decyduje data i godzina wpływu do Urzędu).
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne opóźnienia i uszkodzenia projektów powstałe w trakcie przesyłki.
4. Złożenie projektu wraz z prawidłowo wypełnioną i podpisaną Kartą zgłoszeniową oznacza przystąpienie do Konkursu w charakterze Uczestnika Konkursu.
5. Prace konkursowe niespełniające wymagań, o których mowa w niniejszym Regulaminie lub nadesłane po upływie terminu, o którym mowa w ust 1, nie będą podlegały ocenie Komisji konkursowej i można je odebrać osobiście do 31 stycznia 2023r.
6. Prace konkursowe nieodebrane w ww. terminie zostaną zniszczone.

§ 3. WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Konkurs przeznaczony jest dla osób, które:
 - 1) zapoznały się i akceptują niniejszy Regulamin,
 - 2) złożyły poprawnie wypełnioną Kartę zgłoszeniową, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, lub w przypadku osoby niepełnoletniej – załącznik nr 2,
 - 3) złożyły projekt logo „GKRPA” (projekt znaku graficznego).

2. W Konkursie nie mogą brać udziału członkowie GKRPA oraz członkowie komisji konkursowej.
3. Wyłonione podczas Konkursu logo staje się własnością Organizatora Konkursu, który może je w dowolny sposób wykorzystać oraz odstępować na rzecz realizatorów Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kobylinie
4. Organizator Konkursu nie ponosi żadnych kosztów związanych z wykonaniem projektów, użytymi do ich wykonania materiałami oraz doręczeniem ich do siedziby Organizatora.
5. Każdy Uczestnik Konkursu może zgłosić 1 projekt graficzny logo.

§ 4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE LOGO

Logo do "GKRPA" powinno być:

- 1) oryginalne i nowoczesne,
- 2) uwzględniające zagadnienia dotyczące profilaktyki uzależnień, oddające charakter działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 3) funkcjonalne, tj. łatwe do wykorzystania w różnych formatach,
- 4) czytelne, zarówno w małym, jak i dużym formacie.

§ 5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRACY KONKURSOWEJ

1. Projekt logo należy opracować w dwóch wariantach:
 - 1) w pełnym kolorze, zawierającym nazwę „Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kobylinie”,
 - 2) w kolorze czarno-białym, zawierającym nazwę „Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kobylinie”.
2. Projekt logo należy złożyć na nośniku elektronicznym, zapisane w formacie JPG (bez blokad) o rozdzielczości min. 300 dpi, oraz .PNG w przezroczystości dopuszczającym możliwość zmiany skali bez straty jakości.
3. Plik musi dopuszczać możliwość zmiany skali bez straty jakości i proporcji. Projekty mogą być wykonane w dowolnej technice, jednak z uwagi na ich przeznaczenie Autor powinien zadbać o to, by znak był łatwy w reprodukcji i umożliwiał elektroniczny zapis (powinien być edytowalny np. jedno z: .cdr, .psd, .png / w przezroczystości/).
3. Nadesłane i złożone prace konkursowe wraz z innymi dokumentami można odebrać osobiście w terminie | 7 dni po rozstrzygnięciu Konkursu, z wyłączeniem pracy zwycięzcy Konkursu.
4. Prace konkursowe nieodebrane w ww. terminie zostaną zniszczone.

§ 6. OCENA I ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

1. Nad przebiegiem konkursu czuwać będzie Komisja konkursowa powołana przez Organizatora.
2. Komisja konkursowa oceni dostarczone prace i dokona wyboru najlepszej pracy.
3. Rozstrzygnięcie Konkursu nastąpi w terminie 7 dni od zakończenia naboru prac konkursowych.

4. O wyborze projektu decydują wartości artystyczne, graficzne i użytkowe, a więc m.in. pomysł, komunikatywność, czytelność, oryginalność, łatwość zapamiętania i rozpoznania oraz możliwość edycji w różnych zastosowaniach ekspozycyjnych.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zakończenia Konkursu bez wybrania najlepszej pracy, bez podania przyczyny, bez przyznania nagrody głównej.
6. Wyniki Konkursu zostaną podane do wiadomości i zamieszczone na stronie internetowej Organizatora po rozstrzygnięciu Konkursu.
7. Wyniki Konkursu są ostateczne. Organizator będzie uprawniony do anulowania wyników Konkursu w przypadku powzięcia informacji, że nagrodzony projekt narusza warunki niniejszego Regulaminu.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, Komisja anuluje wynik Konkursu i dokona ponownej oceny nadesłanych projektów oraz wyboru zwycięskiej pracy spośród projektów nadesłanych w tej edycji Konkursu.

§ 7. NAGRODY

1. Zwycięzca Konkursu otrzyma nagrodę rzeczową – tablet o wartości ok. 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc 00/100 złotych), ufundowany przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kobylinie.
2. Nagroda zostanie przekazana wyłonionemu zwycięzcy pod warunkiem podpisania umowy i oświadczenia o przeniesieniu na Organizatora autorskich praw majątkowych do zwycięskiego logo.

§ 8. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych udostępnionych przez Uczestników Konkursu jest Organizator. Dane osobowe Uczestników Konkursu będą przetwarzane wyłącznie w celu prawidłowego przeprowadzenia Konkursu.
2. Przekazanie przez Uczestników Konkursu danych osobowych Organizatorowi ma charakter dobrowolny. Uczestnikom Konkursu przysługuje prawo wglądu do swoich danych oraz możliwość ich poprawiania.

§ 9. PRAWO WŁASNOŚCI I PRAWO WYKORZYSTANIA LOGO

1. Uczestnik Konkursu ponosi wyłączną odpowiedzialność za ewentualne naruszenie praw autorskich osób trzecich w zgłoszonym przez siebie projekcie. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku, gdy osoba trzecia będzie sobie rościć prawa do nadesłanego przez Uczestnika projektu znaku graficznego.

W razie zgłoszenia takich roszczeń Uczestnik Konkursu będzie zobowiązany zwolnić Organizatora ze wszelkiej odpowiedzialności, a nadto będzie zobowiązany pokryć wszelkie poniesione przez niego koszty, w tym zwrócić przekazaną nagrodę. W przypadku uczestnika niepełnoletniego wskazaną powyżej odpowiedzialność ponosi jego przedstawiciel ustawowy, który podpisał kartę zgłoszenia.

2. Uczestnik Konkursu wyraża zgodę na podanie swojego imienia i nazwiska oraz publikację nadesłanego w Konkursie projektu znaku graficznego.
3. Uczestnik Konkursu składa oświadczenie, że jest autorem nadesłanego przez siebie projektu logo i nie narusza praw osób trzecich oraz przenosi autorskie prawa majątkowe do zgłoszonego projektu logo (Załącznik nr 3/4), z prawem do nieograniczonego korzystania w kraju i za granicą, na następujących polach eksploatacji:

- 1) wyłączne używanie i wykorzystanie logo we wszelkiej działalności promocyjnej, informacyjnej, reklamowej i edukacyjnej prowadzonej przez Organizatora i podmioty przez niego wskazane,
- 2) wielokrotne wydawanie, zapisywanie na nośnikach elektronicznych, rozpowszechnianie, przetwarzanie i utrwalanie logo wszelkimi technikami plastycznymi, fotograficznymi, graficznymi, drukarskimi, informatycznymi, wizualnymi, cyfrowymi, multimedialnymi, audiowizualnymi,
- 3) publiczne wystawianie i wyświetlanie logo na wszelkich konferencjach, spotkaniach, warsztatach, debatach, imprezach, szkoleniach, kursach, realizowanych w ramach programu przez Organizatora i współpracujące podmioty,
- 4) wprowadzanie do pamięci komputera i umieszczenie logo w Internecie, rozpowszechnianie we wszelkiego rodzaju sieciach, a także wszelkie publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
- 5) odtwarzanie, wyświetlanie, nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji, wszelkimi technikami odtworzeń, nadań i reemisji,
- 6) wprowadzanie do wydawania i rozpowszechniania wszelkich materiałów, promocyjnych, informacyjnych, wydawniczych i innych z wykorzystaniem logo,
- 7) przeniesienia na Organizatora wyłącznego prawa do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz prawo własności wszystkich egzemplarzy,
- 8) wyrażenia nieodwołalnej zgody na rozpowszechnianie znaku graficznego bez wskazywania imienia i nazwiska autora oraz do decydowania o jego publicznym udostępnieniu, a także do ingerowania w integralność i dokonywanie zmian w znaku graficznym.

§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zgłoszenie prac do Konkursu jest równoznaczne z przyjęciem warunków niniejszego Regulaminu i oświadczeniem, że prace zgłoszone na Konkurs zostały wykonane osobiście i nie naruszają praw osób trzecich.
2. Aktualna treść niniejszego Regulaminu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Gminy Kobylin.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia Uczestnika z udziału w Konkursie w przypadku naruszenia przez niego postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za problemy związane z brakiem możliwości skontaktowania się ze zwycięzcą Konkursu.
5. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednie przepisy obowiązującego prawa, a w szczególności kodeksu cywilnego.
7. We wszystkich kwestiach spornych decyzje podejmuje Komisja konkursowa.
8. Dodatkowe informacje na temat Konkursu można uzyskać:
 - 1) u podinspektora ds. promocji i zdrowia, Urząd Miejski w Kobylinie – Weronika Kaczmarek, tel. 65 548 24 01, adres e-mail um@kobylin.pl
 - 2) na stronie internetowej www.kobylin.pl